

----- **ATA N.º 2/2022** -----

-----Ao décimo nono dia, do mês de janeiro, do ano de dois mil e vinte e dois, pelas dez horas, no Salão Nobre dos Paços do Município de Celorico da Beira, reuniu ordinariamente a Câmara Municipal, sob a presidência do Senhor Presidente, Carlos Manuel da Fonseca Ascensão, estando também presentes os Senhores Vereadores:-----

-----José Albano Pereira Marques;-----

-----Teresa Ferrão Cardoso;-----

-----José Alfredo de Almeida Silva;-----

-----Maria Teresa Carvalho Campos Meireles da Cunha.-----

-----A reunião foi secretariada pela Técnica Superior da Secção de Apoio aos Órgãos Municipais, Isabel Maria do Nascimento Inocêncio Silva e coadjuvada pela Assistente Técnica Marina Isabel da Silva Chagas.-----

-----Verificada a existência de quórum, o Senhor Presidente declarou aberta a reunião.-----

-----**APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO DIA VINTE E DOIS DE DEZEMBRO DE DOIS MIL E VINTE E UM**-----

-----Foi presente a ata número vinte e quatro, da reunião ordinária do Executivo, do dia vinte e dois, do mês de dezembro, do ano de dois mil e vinte e um, cujo texto foi previamente distribuído por todos os membros, para retificação e posterior aprovação.-----

-----**Dispensada a sua leitura e feitas as devidas alterações, foi a mesma aprovada, por unanimidade.**-----

-----**APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO DIA CINCO DE JANEIRO DE DOIS MIL E VINTE E DOIS**-----

-----Foi presente a ata número um, da reunião ordinária do Executivo, do dia cinco, do mês de janeiro, do ano de dois mil e vinte e dois, cujo texto foi previamente distribuído por todos os membros, para retificação e posterior aprovação. -----

-----**Dispensada a sua leitura e feitas as devidas alterações, foi a mesma aprovada, por unanimidade.** -----

-----**ANTES DA ORDEM DO DIA**-----

-----Iniciados os trabalhos, o Senhor Presidente da Câmara questionou se algum dos Senhores Vereadores tinha algum assunto a colocar perante o Executivo. -----

-----*Nada havendo a tratar, passou-se à Ordem do Dia.* -----

-----**ORDEM DO DIA**-----

-----**1. SECÇÃO DE CONTABILIDADE**-----

-----**1.1 ASSUNTO: 1.ª ALTERAÇÃO AO ORÇAMENTO 2022 - RATIFICAÇÃO DE DESPACHO** -----

-----Foi presente, para ratificar, despacho do Senhor Presidente da Câmara (informação técnica n.º 47), datado de 05/01/2022, relativamente à 1ª Alteração ao Orçamento e GOP's 2022, documento cuja cópia se anexa a esta ata (1), considerando-se integralmente reproduzido e que fica arquivado em pasta respeitante a esta reunião. -----

-----**A Câmara deliberou, por maioria, com dois votos contra dos Senhores Vereadores José Albano Marques e Teresa Cunha, ratificar o despacho exarado pelo Senhor Presidente da Câmara, datado de 05/01/2022, onde consta “*Deferido nos termos da informação técnica. A reunião de Executivo para ratificação.*” -----**

-----**1.2 ASSUNTO: PROPOSTA PARA ATRIBUIÇÃO DE FUNDOS MANEIO – 2022**-----

-----Foi presente informação da Secção de Contabilidade, com registo interno n.º 656, datada de 14/01/2022, referindo que na atividade da Câmara Municipal de Celorico da Beira há necessidade, por vezes, de realizar despesas, urgentes, inadiáveis e imprevisíveis que têm de ser pagas de imediato. Para este efeito, é conveniente haver fundos de maneiio permanentes que possibilitem o pagamento dessas despesas, tendo em conta o histórico dos anos anteriores.-----

-----A constituição e funcionamento dos Fundos de Maneio estão sujeitos ao regulamento atualmente em vigor. Dado existirem diferentes naturezas de despesas, torna-se necessário a constituição de vários Fundos de Maneio permanentes, assim propõe que o executivo delibere:-----

-----Ao funcionário **João Miguel Cabral Inácio**, Assistente Técnico de Serviço de Armazém e Aprovisionamento, atribuir o montante de 300,00€, para fazer face a despesas correntes das seguintes rubricas: 020108 – Material de Escritório – 100,00€; 020104 – Limpeza e Higiene – 50,00€ e 020121 – Outros bens – 150,00€;-----

-----Ao funcionário **Pedro Filipe Nunes Terras**, Assistente Técnico da Secção de Contabilidade, atribuir o montante de 1.000,00€, para fazer face a despesas correntes das seguintes rubricas: 020211 – Despesas de Representação – 700,00€ e 020225 – Outros Serviços – 300,00€;-----

-----Ao funcionário **João Carlos da Silva Morgado**, Técnico Superior do Gabinete de Turismo, atribuir o montante de 400,00€, para fazer face a despesas correntes da seguinte rubrica: 020220 – Trabalhos Especializados, Gop 2009/5101 – Eventos e Exposições e Produtos Regionais;-----

-----Ao funcionário **Manuel Alberto Almeida Cabral**, Assistente Técnico afeto ao Centro Coordenador de Transportes, atribuir o montante de 200€, para fazer face a despesas decorrentes da atividade do Centro

Coordenador de Transportes, nomeadamente no que diz respeito a eventuais devoluções de valores de bilhetes a passageiros, sendo que os valores serão contabilizados na rubrica: 06020305 – Outras Despesas Correntes;-----

-----À funcionária **Maria de Jesus Abrantes Granjal**, Assistente Técnica em funções no Solar do Queijo, no montante de 300,00€, para fazer face a despesas correntes para o ano de 2022 das seguintes rubricas: 020111603 - Outras Mercadorias para venda – 200€ e 020121 – Outros bens – 100€.--

-----À funcionária **Margarida Maria Gonçalves Amaro**, Técnica Superior afeta à Biblioteca Municipal, um fundo permanente no montante de 250€, para fazer face a despesas correntes das seguintes rubricas: 020108 – Material de Escritório – 50,00€ e 020120 – Material de educação, cultura e recreio – 200,00€.-----

-----À funcionária **Celita da Silva Cardoso**, Técnica Superior afeta à Ação Social, um fundo permanente no montante de 300€, para fazer face a despesas urgentes no âmbito do combate à pandemia COVID19 e outras necessidades de apoios sociais a particulares, da seguinte rubrica: 040802 – Outros. -----

-----Estes fundos de maneiio deverão ser constituídos nos termos do artigo 2.º do “Regulamento interno de atribuição de Fundos de Maneio do Município de Celorico da Beira”, devendo o respetivo Anexo I ser atualizado com um novo montante máximo para o fundo de maneiio do Solar do Queijo, já anteriormente especificado, cuja atualização decorre de uma solicitação por parte dos serviços técnicos do Município. -----

-----**Nos termos da informação técnica, a Câmara deliberou, por unanimidade, constituir os fundos de maneiio para 2022, afetos aos funcionários João Miguel Cabral Inácio, Pedro Filipe Nunes Terras, João Carlos da Silva Morgado, Manuel Alberto Almeida Cabral, Maria de Jesus Abrantes Granjal, Margarida Maria Gonçalves Amaro e Celita da Silva Cardoso.**-----

-----Mais deliberou, aprovar a atualização do Anexo I do Regulamento atualmente em vigor, onde reflete o novo montante de 300€ para o fundo de maneio do Solar do Queijo.-----

-----**2. SECÇÃO DE EDUCAÇÃO**-----

-----**ASSUNTO: PASSES ESCOLARES**-----

-----Foi presente informação interna n.º 693, datada de 14/01/2022, referindo que de acordo com a atual legislação, o transporte escolar é gratuito para os alunos que frequentam a escolaridade até ao 9.º ano, sendo comparticipado a 50% para os alunos do ensino secundário.-----

-----Em reunião de Câmara de 18/10/2021, como medida de apoio às famílias, foi aprovada a informação interna da secção de educação no sentido de isentar o pagamento relativo aos meses de setembro a dezembro aos alunos do ensino secundário que residem no Concelho e que frequentam o Agrupamento de Escolas de Celorico da Beira.-----

-----Assim, a Técnica sugere que se dê continuidade a esta medida de apoio e que se abdique da receita relativa à comparticipação de 50% do custo dos passes escolares dos alunos do ensino secundário até ao final do ano letivo.-----

-----Nos termos da informação, a Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar que até ao final do presente ano letivo, os alunos do ensino secundário, que residam no Concelho e frequentem o Agrupamento de Escolas de Celorico da Beira, fiquem isentos do pagamento de 50%, ficando-lhes gratuita a deslocação.-----

-----**3. SECÇÃO DE AÇÃO SOCIAL**-----

-----**ASSUNTO: PEDIDO DE COLABORAÇÃO DE TRANSPORTE PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA – MAÇAL DO CHÃO – CELORICO DA BEIRA**-----

-----Sobre o assunto em título, foi presente informação, com registo interno n.º 650, datada de 13/01/2022, dando conhecimento do pedido de colaboração da Associação de Promoção Social de Fornos de Algodres para o apoio ao transporte da jovem Carolina Umbelino Cadete, de 19 anos, residente na Freguesia de Maçal do Chão, Concelho de Celorico da Beira, documento cuja cópia se anexa a esta ata (2), considerando-se integralmente reproduzido e que fica arquivado em pasta respeitante a esta reunião. -----

-----**A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar o pagamento do passe mensal no valor de 62,80€, relativo ao trajeto entre Maçal do Chão e Celorico da Beira, da jovem Carolina Umbelino Cadete, efetuado pela empresa Transdev, até ao final do ano de 2022, à exceção dos meses de férias, julho e agosto.** -----

-----**4. SECÇÃO DE TRÂNSITO E VIAS MUNICIPAIS**-----

-----**ASSUNTO: PEDIDO DE RENOVAÇÃO DE LUGAR DE ESTACIONAMENTO** -----

-----**Requerente: Ivone Chaves Herdeiros**-----

-----Foi presente informação interna, com registo n.º 36, datada de 04/01/2022, referindo que pretendem os requerentes a renovação de um lugar de estacionamento privado demarcado no Largo da Tabulado, com área de 10,09m<sup>2</sup>, demarcado no Largo do Tabulado, junto à Casa de Turismo de Habitação, em Celorico da Beira, de apoio à respetiva Casa dos Osórios, com área de 10,09m<sup>2</sup> para o ano de 2022. -----

-----Caso o pedido seja aprovado, deverão os requerentes proceder ao pagamento das taxas municipais a vigorar no ano 2022, o valor de 246,293€ (224,48€ + 22,45€). -----

-----**A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar o pedido dos requerentes, nos termos da informação técnica.** -----

-----**5. SECÇÃO DE OBRAS PARTICULARES**-----

-----**5.1 ASSUNTO: REQUER DISPENSA DE ALVARÁ DE LICENÇA DE AUTORIZAÇÃO DE UTILIZAÇÃO - RATIFICAÇÃO DE DESPACHO**-----

-----**Nome: José Morais de Moura**-----

-----Foi presente para ratificar, despacho do Senhor Presidente da Câmara, a deferir a aprovação da emissão de certidão de dispensa de alvará de licença de autorização de utilização, para um edifício, sito em Chão do Campo – Freguesia de Linhares da Beira, Concelho de Celorico da Beira.-----

-----**A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o despacho exarado pelo Senhor Presidente da Câmara, datado de 06/01/2022, onde consta “*Deferido nos termos da informação técnica. A reunião de Executivo para ratificação.*”**-----

-----**5.2 ASSUNTO: REQUER EMISSÃO DE CERTIDÃO DE DISPENSA DE ALVARÁ DE LICENÇA DE AUTORIZAÇÃO DE UTILIZAÇÃO - RATIFICAÇÃO DE DESPACHO**-----

-----**Nome: Jorge Manuel Caçador Veiga**-----

-----Foi presente para ratificar, despacho do Senhor Presidente da Câmara, a deferir a aprovação da emissão de certidão de dispensa de alvará de licença de autorização de utilização, para um edifício, sito em Cortegada – Freguesia de Baraçal, Concelho de Celorico da Beira.-----

-----**A Câmara deliberou, por unanimidade, ratificar o despacho exarado pelo Senhor Presidente da Câmara, datado de 14/01/2022, onde consta “*Deferido nos termos da informação técnica, pela urgência. A reunião de Executivo para ratificação.*”**-----

-----**5.3 ASSUNTO: MAPA DE OBRAS PARTICULARES**-----

-----Foi presente, para conhecimento, mapa, relativo à relação de processos de arquitetura e especialidades, sobre os quais recaiu despacho do Senhor Presidente, nos termos da delegação de competências da Câmara Municipal, documento cuja cópia se anexa a esta ata (3), considerando-se integralmente reproduzido e que fica arquivado em pasta respeitante a esta reunião. -----

-----**6. SECÇÃO DE OBRAS MUNICIPAIS**-----

-----**ASSUNTO: ELABORAÇÃO DE OPERAÇÃO DE REABILITAÇÃO URBANA (ORU) SISTEMÁTICA PARA A ÁREA DE REABILITAÇÃO URBANA (ARU) DE LINHARES DA BEIRA**-----

-----**APROVAÇÃO DA DELIMITAÇÃO DA ÁREA DE REABILITAÇÃO URBANA (ARU);** -----

-----**APROVAÇÃO DA OPERAÇÃO DE REABILITAÇÃO URBANA (ORU) SISTEMÁTICA SUSTENTADA PELO PROGRAMA ESTRATÉGICO DE REABILITAÇÃO URBANA (PERU)** -----

-----Foi presente informação da Secção de Obras Municipais, datada de 12/01/2022, com o registo interno número 495, relativa ao assunto em epígrafe, documento cuja cópia se anexa a esta ata (4), considerando-se integralmente reproduzido e que fica arquivado em pasta respeitante a esta reunião. -----

-----Relativamente ao assunto em análise, o Senhor **Presidente da Câmara** alertou que à data da convocatória, ainda não tinha sido rececionado o parecer do IHRU, tendo chegado posteriormente. O mesmo foi anexado à proposta e distribuído por todos os presentes para conhecimento. -----

-----**Após o período de discussão pública e nos termos da Lei, a Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar as propostas**



supramencionadas e submeter as mesmas à aprovação da Assembleia Municipal.-----

-----**7. SECÇÃO DE PATRIMÓNIO**-----

-----**ASSUNTO: OCORRÊNCIA DE BURACO NA EM553 – SALGUEIRAS**-----

-----**Lesado: Maria Do Céu Santinho**-----

-----Foi presente informação da Secção de Património, com registo interno n.º 219, datada de 05/01/2022, a dar conhecimento que no dia 03 de janeiro do corrente ano, uma viatura terá danificado o pneu ao passar num buraco existente na faixa de rodagem, causando o seu rebentamento, na Freguesia de Salgueirais, que entretanto foi tapado, provisoriamente, para posteriormente ser solucionado o problema.-----

-----Mais informa, que o valor do orçamento é de 130,00€, sendo que o seguro de Responsabilidade Civil deste Município tem uma franquia mínima de 125,00€, sugerindo que o valor reclamado seja pago ao lesado.-----

-----**A Câmara deliberou, por unanimidade, proceder ao pagamento do prejuízo causado no pneu do veículo automóvel, propriedade da Senhora Maria do Céu Santinho Andreani, no montante de 130,00€, diretamente à lesada, conforme orçamento apresentado.**-----

-----**8. PROPOSTAS DO SENHOR PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL**-----

-----**8.1 ASSUNTO: ADITAMENTO AO PROTOCOLO CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE CELORICO DA BEIRA E A ASSOCIAÇÃO CELFLOR - ASSOCIAÇÃO DE PRODUTORES FLORESTAIS**-----

-----Foi presente proposta, do Senhor Presidente da Câmara, datada de 13/01/2022, com registo interno n.º 621, referindo que sobre o assunto em epígrafe, vem propor o aditamento ao protocolo celebrado em seis de maio de dois mil e vinte, documento cuja cópia se anexa a esta ata (5),

considerando-se integralmente reproduzido e que fica arquivado em pasta respeitante a esta reunião. -----

-----No que concerne ao assunto exposto, o Senhor **Presidente da Câmara** alertou para um lapso no montante referido na proposta. Posto isto, disse que onde referem o pagamento no valor de 31.090,00€ deveria constar o montante de 14.250,00€. A este propósito, elucidou que o presente aditamento ao protocolo vem da necessidade de se proceder ao pagamento de um acréscimo de cinquenta e sete dias de serviços prestados por esta associação. Assim, propõe que seja aprovado este complemento de apoio, considerando que caso fizessem uma prestação de serviços a particulares ficaria num valor superior. -----

-----No uso da palavra, o Senhor **Vereador José Albano** disse que, ao analisar a proposta, confrontou-se com essa dúvida, porque de facto, as contas não batiam certo. No entanto, o assunto em si suscita-lhe alguma confusão, uma vez que, numa das anteriores reuniões, foi aprovado um protocolo com a CELFLOR, com uma verba de seis mil euros por mês. Concluindo que o valor em causa acresce ao ano transato. -----

-----O Senhor **Presidente da Câmara** esclareceu que, o Protocolo anteriormente aprovado diz respeito a uma verba, apenas para o corrente ano. O valor agora apresentado, no montante de 14.250,00€, corresponde a serviços prestados, relativos aos já referidos cinquenta e sete dias, para além dos cento e dez dias protocolados, do ano transato. -----

-----**A Câmara deliberou, por maioria, com duas abstenções, dos Senhores Vereadores José Albano Marques e Teresa Cunha, aprovar o Aditamento ao Protocolo supramencionado, bem como, a liquidação dos trabalhos complementares prestados durante mais cinquenta e**

sete dias, para além do protocolado, à Associação – CELFLOR, no valor de 14.250,00€.

-----8.2 **ASSUNTO: ORÇAMENTO E GESTÃO DAS DESPESAS DE PESSOAL - ANO 2022 - RATIFICAÇÃO DE DESPACHO** -----

-----Foi presente proposta, datada de 12/01/2022, com registo interno n.º 460, submetendo para ratificar, despacho do Senhor Presidente da Câmara, a deferir a aprovação do Orçamento e Gestão das Despesas de Pessoal, para o ano 2022, documento cuja cópia se anexa a esta ata (6), considerando-se integralmente reproduzido e que fica arquivado em pasta respeitante a esta reunião.

-----O Senhor **Vereador José Albano** pretendeu saber se os valores apresentados na informação foram calculados após a aprovação do orçamento para o ano dois mil e vinte e dois ou se já estavam contemplados em orçamento, quando foi aprovado.

-----Foi solicitada a presença do Técnico Superior, José Tavares, para prestar alguns esclarecimentos, a nível de despesa.

-----O Técnico começou por esclarecer que, a Lei do Trabalho em Funções Públicas obriga, já há vários anos, que até ao dia quinze, após o início de entrar em vigor o novo orçamento, o Executivo delibere sobre as despesas com o pessoal. Atendendo a que, para o corrente ano, o Executivo tem a intenção de fazer novos recrutamentos, convém que os processos sejam realizados de uma forma correta, para que não haja lacunas. Portanto, os valores apresentados na informação são o somatório das rubricas que estão no orçamento de despesa com o pessoal, à exceção dos encargos da entidade e os abonos variáveis. De seguida, alertou que caso haja alguma alteração orçamental, que implique gastos de pessoal, esta deliberação terá que ser retificada.

-----  
-----O Senhor **Presidente da Câmara** pretendeu saber se, perante o que foi previsto e aprovado, não existe nenhum acréscimo nos valores.-----

-----Em resposta, o Técnico disse que o orçamento foi elaborado a prever o recrutamento dos lugares já contemplados, os dezanove assistentes operacionais e os dois assistentes técnicos. -----

-----Relativamente à alteração orçamental que acabaram de aprovar, o Senhor **Vereador José Albano**, questionou se os valores da prestação de serviços apresentados não estavam mencionados no orçamento para 2022. -----

-----O Técnico respondeu que, esses valores estavam previstos no orçamento como aquisição de bens e serviços. Mais disse que, a partir deste momento, sempre que houver renovação de algum contrato de prestação de serviços, esses valores devem ser contabilizados como despesa com pessoal numa rubrica específica e, se assim for, terá que ser feita uma alteração orçamental para reforçar o valor que está previsto no orçamento. Sendo ainda que, todos esses casos deverão ser participados à DGAL como despesa com pessoal, mesmo sendo uma prestação de serviços. Por isso, faz todo sentido que se forem recorrentes ao nível do orçamento, sejam incluídos como despesa das rubricas com pessoal. -----

-----**A Câmara deliberou, por maioria, com dois votos contra dos Senhores Vereadores José Albano Marques e Teresa Cunha, ratificar o despacho exarado pelo Senhor Presidente da Câmara, datado de 12/01/2022, onde consta “A reunião de Executivo para ratificação.”** -----

-----Por fim, o Senhor **Presidente da Câmara** propôs um voto de louvor, reconhecimento e agradecimento, ao funcionário do Município, Marco Pitt,

pela dedicação, empenho e qualidade do trabalho desenvolvido no âmbito das comemorações do Centenário da Travessia Aérea do Atlântico Sul. Congratulou-o, também, pelo seu projeto pessoal, o seu livro, “A Enigmática Travessia do Atlântico Sul 1922”, que foi bastante elogiado e solicitado, bem como, dignifica e honra todos os Celoricenses. -----

-----**A Câmara deliberou, por unanimidade, aprovar o voto de louvor ao funcionário do Município, Marco Pitt, pela dedicação, empenho e qualidade do trabalho desenvolvido no âmbito das comemorações do Centenário da Travessia Aérea do Atlântico Sul.** -----

-----**DELIBERAÇÕES**-----

-----Os textos das deliberações constantes desta ata foram aprovados em minuta para efeitos de eficácia imediata. -----

-----**ENCERRAMENTO**-----

-----Eram onze horas e nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente deu por encerrada a reunião, da qual para constar se lavrou a presente ata, que vai ser assinada, pelo Senhor Presidente e por mim, Isabel Maria do Nascimento Inocêncio Silva, que a secretariei. -----